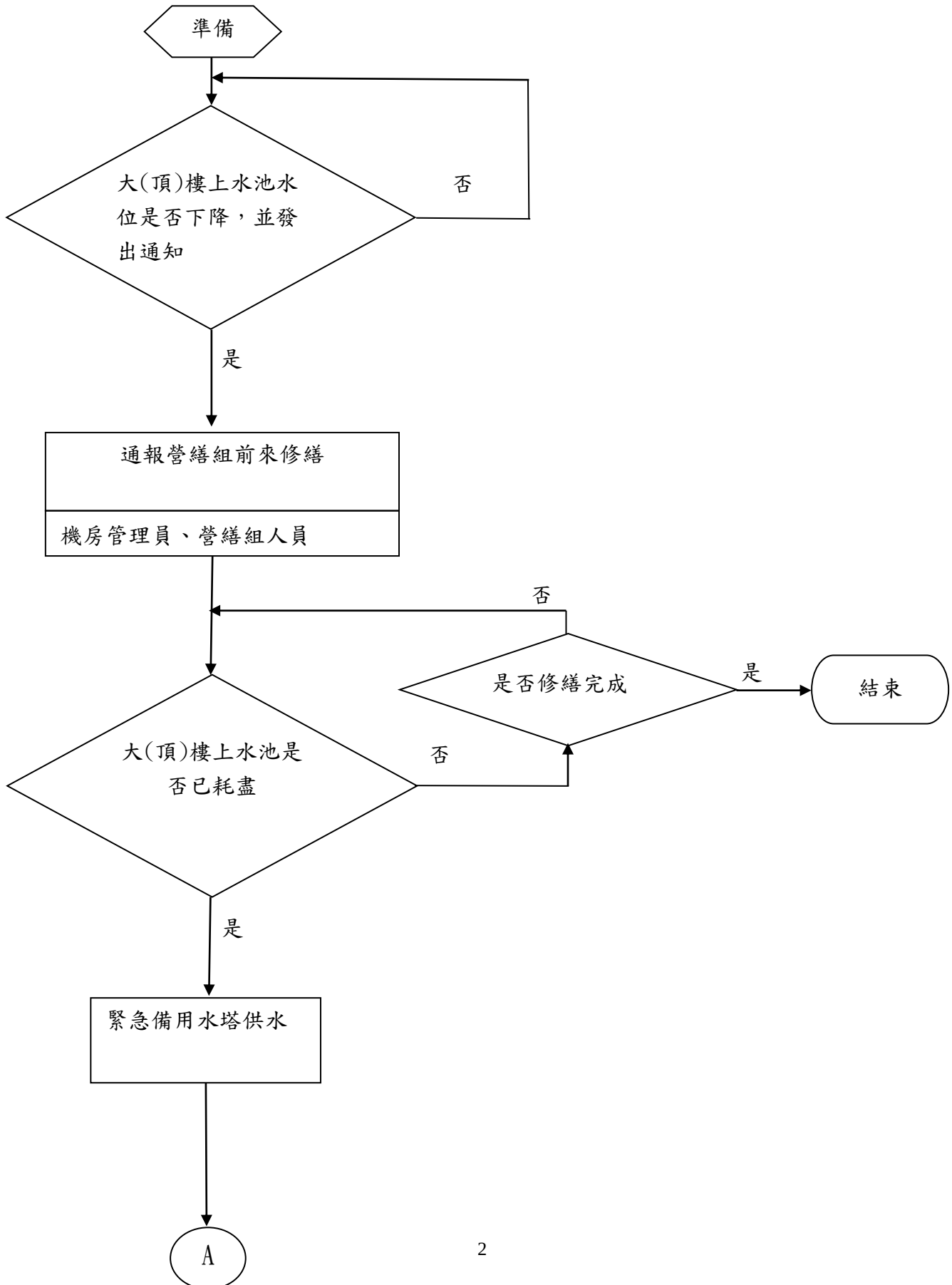


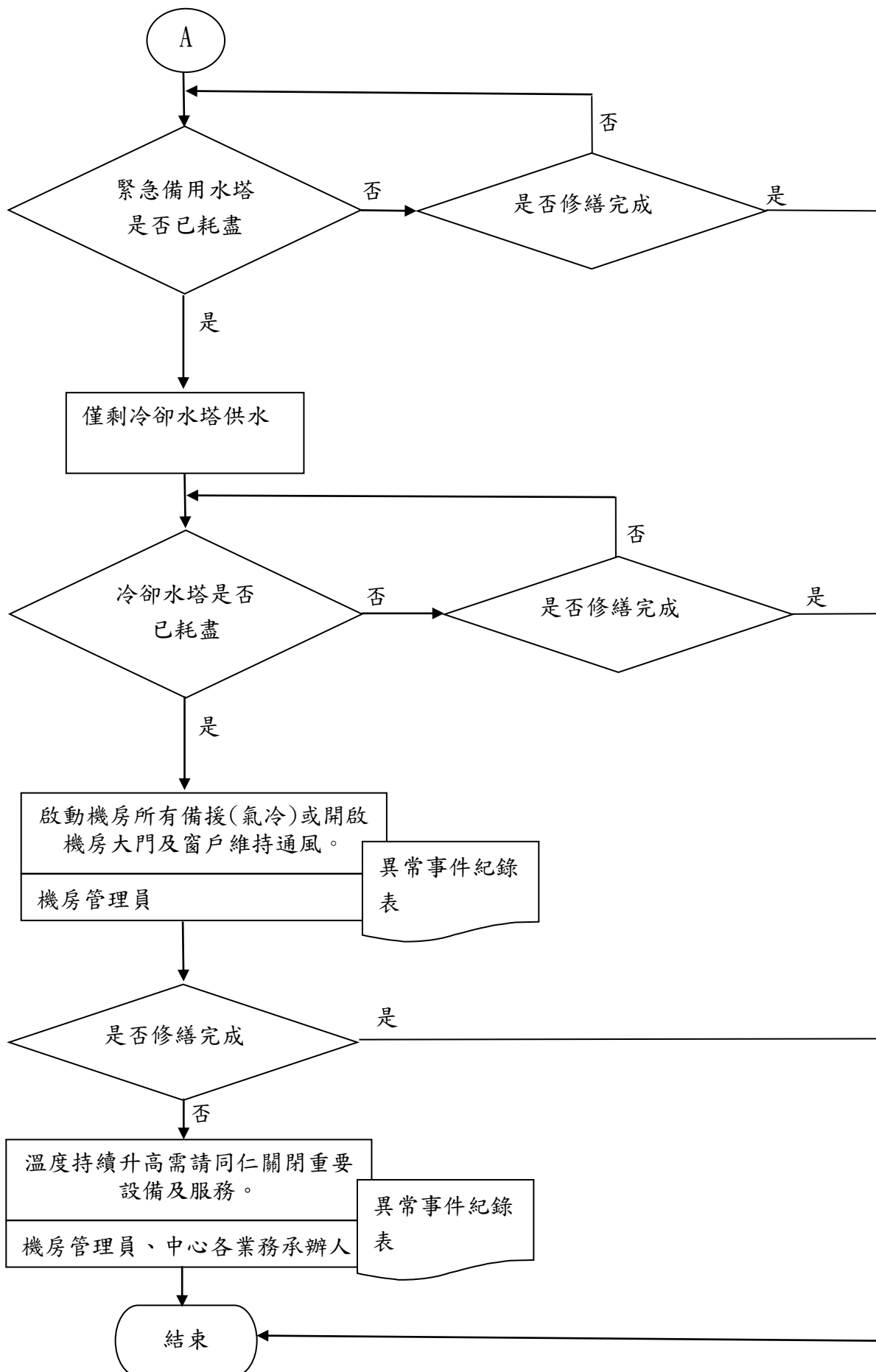
國立清華大學作業程序說明表

項目編號	JAR33_1
項目名稱	機房實體安全管理
承辦單位	計算機與通訊中心網路系統組
作業程序說明	一、本中心資訊機房（以下簡機房）主力空調為水冷空調，水資源為重要冷卻媒介，針對水進行相關管控以確保主力空調設備穩定運作，： （一）於頂樓大樓儲水池及緊急備用水塔設置水位偵測器。 （二）頂樓儲水池水位下降時，通知營繕組本棟樓之水池水位異常，需請營繕組前來修繕。 （三）若營繕組未修繕完成，頂樓儲水池已耗盡，緊急備用水塔將自動接續供水(冬季可供水約 11 小時)。 （四）緊急備用水塔耗盡，僅剩冷卻水塔之儲水，(冬季可供水約3小時)，當水溫過高時，機房主力空調即自動跳停。 （五）啟動機房所有備援(氣冷)空調以維持機房溫度，使用電扇冷卻機櫃設備，如無法有效控溫不排除開啟機房大門及窗戶維持通風。 （六）若溫度持續升高需請同仁關閉重要設備及服務。 二、機房發生異常狀況時須有妥當管控及記錄。 相關異常事件須登載於「異常事件紀錄表」。
控制重點	一、收到 email 及簡訊通知是否有確實聯繫到營繕組。 二、備援(氣冷)空調是否有確實被啟動。
法令依據	新竹區域網路中心—實體安全管理程序書 (RNC-NTHU-B-006)
使用表單	異常事件紀錄表 (RNC-NTHU-D-023)

國立清華大學作業流程圖

機房實體安全管理作業





項目編號	JAR33_2
項目名稱	機房實體安全管理
承辦單位	計算機與通訊中心網路系統組
作業程序說明	一、為確保資訊機房（以下簡機房）電力供應穩定無虞： （一）機房設置三座 UPS 設備提供，如發生停電，可供約 25 分鐘電力。 （二）停電時，將通報營繕組前來檢測維修，並請營繕組啟動本棟樓之緊急發電機。 （三）緊急發電機若無法正常啟動，將通知同仁進行設備關機。 二、機房發生異常狀況時須有妥當管控及記錄。 相關異常事件須登載於「異常事件紀錄表」。
控制重點	一、是否有確實聯繫到營繕組。
法令依據	新竹區域網路中心—實體安全管理程序書 (RNC-NTHU-B-006)
使用表單	異常事件紀錄表 (RNC-NTHU-D-023)

國立清華大學作業流程圖

機房實體安全管理作業

